



Wij zoeken een dienstverlener voor het verzorgen van busritten

Bent u een leverancier die busritten wilt verzorgen voor leerlingen en studenten van het ROCvA-F en VOvA?

Wat willen we?

Het ROCvA-F en VOvA verzorgt ten behoeve van haar studenten en leerlingen jaarlijks een groot aantal excursies, klassenuitjes en werkweken in heel Nederland. Dit betreffen voornamelijk eendaagse busritten ten behoeve van excursies, klassenuitjes en werkweken. Busreizen die onderdeel zijn van een pakketreis, waarbij het busvervoer niet het hoofdelement van de opdracht is, vallen niet onder deze opdracht.

Wij zoeken een leverancier die:

- Betaalbare busritten kan verzorgen;
- Kan voldoen aan onze kwaliteitseisen (zie Programma van Eisen);
- Bereid is een bijdrage te leveren aan de doelen van de inkoopstrategie van het ROCvA-F (zie Programma van Eisen):
 - de ontwikkeling naar een circulaire (duurzame) economie versnellen.

We sluiten een Dienstverleningsovereenkomst met u af voor zes (6) jaar

Wij sluiten via deze aanbesteding een Dienstverleningsovereenkomst met u af voor maximaal zes (6) jaar. Daarbij zijn de eerste vier (4) jaar van de Dienstverleningsovereenkomst vast. Na deze vier (4) jaar kunnen wij de overeenkomst twee (2) keer verlengen voor een periode van elk twaalf maanden. Voor deze dienstverleningsovereenkomst geldt de Algemene Inkoopvoorwaarden voor Diensten (RAIVD-2019).

Bent u een leverancier die busritten kan verzorgen?

Dan nodigen wij u van harte uit om in te schrijven op deze aanbesteding. Door in te schrijven verklaart u volledig en onvoorwaardelijk te voldoen aan alle gestelde eisen en voorwaarden (bijlage 1).

Wij voegen geen opdrachten samen en delen de opdracht ook niet op in percelen

Het verzorgen van busritten betreffen gelijksoortige diensten waarmee één doel wordt beoogd, namelijk het vervoer van de onderwijslocaties in het kader van excursies, klassenuitjes en werkweken voor studenten en leerlingen van het ROCvA-F en VOvA. Van het samenvoegen van ongelijksoortige opdrachten is dus geen sprake.

Daarnaast wordt een indeling in percelen niet passend geacht, omdat de busritten door één leverancier kunnen worden verzorgd. Het niet splitsen in meerdere percelen heeft daarmee naar ons oordeel geen gevolgen voor de relevante markt en de toegang van het MKB blijft voldoende gewaarborgd. Splitsing in meerdere percelen zou tot slot, gelet op de samenhang tussen de producten, voor het ROCvA-F en VOvA leiden tot een onevenredige administratieve last.

Omvang van de aan te besteden opdracht

De omvang van de opdracht is ongeveer € 85.000,- per jaar excl. BTW. De opdrachtwaarde over de gehele contractduur van zes jaar bedraagt naar schatting € 510.000,- excl. BTW. De geraamde opdrachtwaarde is onder voorbehoud en deels gebaseerd op uitgaven in een periode dat als gevolg van COVID-19 pandemie online onderwijs werd verzorgd; hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

Waar moet u aan voldoen?

Wij toetsen of een leverancier mag deelnemen aan deze aanbesteding door middel van een aantal uitsluitingsgronden. U mag bijvoorbeeld niet strafrechtelijk veroordeeld zijn. We gebruiken daar het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA; zie bijlage A) voor, via Tendered.

Wij stellen hieronder ook een aantal eisen om vast te stellen of de leverancier geschikt is voor het uitvoeren van de opdracht. Als u niet aan deze geschiktheidseisen voldoet, leggen wij uw inschrijving terzijde.

Wilt u inschrijven, maar voldoet u zelf niet of niet volledig aan de geschiktheidseisen?

In dat geval kunt u overwegen om samen met (een of meer) andere organisatie(s) als combinatie in te schrijven om daarmee gezamenlijk aan de geschiktheidseisen te voldoen of gebruik te maken van (een) derde(n) die wel aan de geschiktheidseisen voldoet. Dit geeft u aan in het UEA. De andere organisatie(s) vullen in dat geval ook een UEA in, als combinant(en) respectievelijk onderaannemer(s).

Geschiktheidseisen

Beroepsbevoegdheid

U staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en mag in Nederland de benodigde werkzaamheden uitvoeren.

Beroepsbekwaamheid – kerncompetenties

U toont met drie verschillende referentieopdrachten aan dat u voldoet aan onderstaande kerncompetenties (zie bijlage 4). Het maakt niet uit of u 1 of 3 beschrijvingen van referentieopdrachten inlevert. Wel heel belangrijk is dat uit uw referenties blijkt dat u ervaring heeft met:

- vervoer op aanvraag in een onderwijsorganisatie met leerlingen in de leeftijd van 12-18 jaar.
- vervoer op aanvraag in een onderwijsorganisatie met studenten in de leeftijd van 16-25 jaar.
- een werkgebied met een landelijke dekking.

Eis is hierbij dat de referentieopdracht in de periode van 3 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van indiening van de Inschrijving moet zijn uitgevoerd. Daarbij mag een referentieopdracht langer dan drie (3) jaar geleden gestart zijn en in de afgelopen 3 jaar (gerekend van de uiterste datum van indiening van de Inschrijving) zijn uitgevoerd, maar een referentieopdracht mag niet langer dan drie (3) jaar geleden (gerekend van de uiterste sluitingsdatum van indiening van de Inschrijving) zijn geëindigd/uitgevoerd.

Als wij de dienstverleningsovereenkomst aan u gunnen, controleren wij achteraf uw verklaring uit het UEA. Een tip hierbij: vraag de documenten alvast aan. Er is een doorlooptijd en de documenten mogen bij verificatie niet ouder zijn dan zes maanden. De volgende documenten worden gecontroleerd:

1. uittreksel register Kamer van Koophandel;
2. [gedragsverklaring aanbesteden](#);
3. verklaring van de belastingdienst dat u de verplichte belastingen en sociale zekerheidspremies hebt betaald.

Eisen die we stellen aan de uitvoering van de opdracht

Naast de hierboven beschreven eisen die betrekking hebben op de leverancier zelf, stellen we ook een aantal eisen waaraan de leverancier moet voldoen bij de uitvoering van de opdracht. In bijlage 1 staan de uitvoeringseisen.

Wij beoordelen op zowel prijs als kwaliteit

Op beide onderdelen kunt u dus punten scoren, die wij bij elkaar optellen. Wij gunnen de opdracht aan de aanbieder met de hoogste totaalscore.

Wij beoordelen de kwaliteit van jouw inschrijving op de onderstaande onderdelen

Gunningscriterium 'Beste prijs-kwaliteitverhouding'		
Subgunningscriteria	Wegingsfactor	Maximale score

Subgunningscriterium kwaliteit:		
• Subgunningscriterium kwaliteit: Duurzaamheid	2,0	20 punten
Totaalscore kwaliteit	2,0	20 punten
Subgunningscriterium prijs:		
• Km-prijs per bus 25 t/m 50 personen	3,0	30 punten
• Km-prijs per bus 51 t/m 60 personen	3,0	30 punten
• Km-prijs per bus 61 t/m 90 personen	2,0	20 punten
Totaalscore kwaliteit en prijs		100 punten

Wat willen wij terugzien in de uitwerking van het kwalitatieve onderdeel?

U gebruikt hiervoor bijlage 2.

Subgunningscriterium kwaliteit: Duurzaamheid

Wij wensen zaken te doen met een leverancier die ontwikkelingen op het gebied van duurzaamheid volgt en inzet indien mogelijk. Wij willen weten welke maatregelen u neemt op het gebied van duurzaamheid? In uw antwoord moet u ten minste toelichten hoe u aantoonbaar en geborgd omgaat met:

- Energieverbruik,
- Materialen en afval / bijdrage aan circulaire economie,
- Mobiliteit / vervoer / transport (zoals het terugdringen van transportbewegingen),
- Eventuele extra maatregelen die Opdrachtnemer neemt op het gebied van duurzaamheid,
- Wat Opdrachtgever merkt van deze maatregelen (zoals financieel/kosten),
- Hoe Opdrachtnemer Opdrachtgever eventueel adviseert op het gebied van duurzaamheid.

Wij beoordelen dit Subgunningscriterium op:

- de mate waarin u beschikt over een ambitieus en effectief beleid ten aanzien van Duurzaamheid;
- de mate waarin uw antwoord specifiek, meetbaar, compleet en volledig is en een wezenlijke en ambitieuze bijdrage levert aan het aspect duurzaamheid tijdens de uitvoering van de opdracht.

Voor de beantwoording van dit subgunningscriterium kwaliteit 1 mag u maximaal 3 A4 tekst indienen, lettertype Arial punt 10. Alle pagina's boven het maximum nemen wij niet mee in de beoordeling.

Wij bepalen bij deze wens hoeveel punten uw inschrijving krijgt

Ieder lid van de beoordelingscommissie kiest een cijfer. In de tabel hieronder zie je wat het percentage zegt over de kwaliteit van uw inschrijving.

10	De Inschrijver heeft een uitstekend antwoord gegeven op de vragen bij dit (onderdeel van) Subgunningscriterium.
8	De Inschrijver heeft een goed antwoord gegeven op de vragen bij dit (onderdeel van) Subgunningscriterium.
6	De Inschrijver heeft een voldoende antwoord gegeven op de vragen bij dit (onderdeel van) Subgunningscriterium.
4	De Inschrijver heeft een onvoldoende antwoord gegeven op de vragen bij dit (onderdeel van) Subgunningscriterium.
2	De Inschrijver heeft een slecht antwoord gegeven op de vragen bij dit (onderdeel van) Subgunningscriterium.

Het uiteindelijke percentage bepalen we op deze manier:

- Eerst bepaalt ieder lid van de beoordelingscommissie individueel welk cijfer hij/zij geeft bij alle inschrijvingen;
- De beoordelingscommissie bepaalt tijdens een plenaire sessie een consensuscijfer. Ieder lid van de beoordelingscommissie kan zijn individueel gegeven cijfer nog aanpassen tijdens de plenaire sessie, alvorens het consensuscijfer wordt bepaald.

Om het aantal punten te bepalen wordt het consensuscijfer vermenigvuldigd met de wegingsfactor.

De prijsbeoordeling

U vult uw tarieven in het prijzenblad (bijlage 3) in. U hanteert deze tarieven tijdens de overeenkomst. Er zijn twee prijsonderdelen: km-prijs per bus 50 t/m 60 personen en km-prijs per bus 61 t/m 90 personen. De km-prijs per bus 50 t/m 60 personen telt voor 60% mee; de km-prijs per bus 61 t/m 90 personen telt voor 20% mee, waarbij het aantal punten als volgt wordt bepaald:

Aantal punten = laagste km-prijs per bus / geboden km-prijs per bus * maximaal aantal punten.

Voorbeeld:

U schrijft in met een km-prijs per bus voor 50 t/m 60 personen van € 0,43. De laagste km-prijs welke is ontvangen bedraagt € 0,37. Dan haalt u voor dit prijsonderdeel:
 $\text{€ } 0,37 / \text{€ } 0,43 * 60 = 51,6 \text{ punten.}$

Hoe pakken we het aan?

We kondigen deze opdracht aan via TenderNed. Op deze aanbestedingsprocedure is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing.

Planning	Uiterste datum
Publicatie aanbesteding	Woensdag 15 maart 2023
Vragen stellen en tegenstrijdigheden en/of bezwaren melden	Vrijdag 24 maart 2023, 12:00 uur
Publiceren I nota van inlichtingen	Vrijdag 31 maart 2023
Indienen inschrijving	Woensdag 26 april 2023, 12.00 uur
Consensusoverleg	Woensdag 17 mei 2023
Bekendmaken gunningsbeslissing	Woensdag 31 mei 2023
Einde opschortende termijn	Woensdag 21 juni 2023
Verificatie UEA	Woensdag 7 juni 2023
Sluiting dienstverleningsovereenkomst	Vanaf 21 juni 2023
Ingangsdatum dienstverleningsovereenkomst	1 juli 2023

Contactpersoon

Paul de Jong, Inkoper ROCvA-F, begeleidt deze aanbesteding. Hij is bereikbaar via TenderNed.

Heeft u vragen of opmerkingen?

Deze kun u via TenderNed stellen tot uiterlijk vrijdag 24 maart 2023. De antwoorden delen wij we via TenderNed. Daarna gaan we er vanuit dat alles duidelijk is. Tijdens de procedure kunt gebruik maken van de aanbesteding.klachtenloket@rocva.nl of inkoop@mboraad.nl.